



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛИНИНСКОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

ОКУД

05.02.2021№ 49-р

Об утверждении Положения о базовой площадке по реализации программы развития системы образования Калининского района Санкт-Петербурга

В соответствии со статьей 20 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 5 Закона Санкт-Петербурга от 26.06.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»:

1. Утвердить Положение о базовой площадке по реализации программы развития системы образования Калининского района Санкт-Петербурга (далее – БП ОУ) согласно приложению.
2. Назначить координатором деятельности БП ОУ государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Калининского района Санкт-Петербурга.
3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации Морозкову Т.А.

Глава

В.А.Пониделко

Пичугина Н.В.
576 99 63

Приложение
к распоряжению администрации

от 05.02.2021 № 49-р

**Положение о базовой площадке
по реализации программы развития системы образования
Калининского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Положение о базовой площадке по реализации программы развития системы образования Калининского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) определяет условия создания и порядок организации деятельности базовой площадки в системе образования Калининского района Санкт-Петербурга в соответствии с основными направлениями образовательной политики системы образования Калининского района Санкт-Петербурга и требованиями к результатам деятельности базовой площадки по реализации программы развития системы образования Калининского района Санкт-Петербурга (далее – БП ОУ).

1.2. БП ОУ в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 5 Закона Санкт-Петербурга от 26.06.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге», а также настоящим Положением.

1.3. БП ОУ должна иметь положительный инновационный опыт деятельности в статусе федеральной инновационной площадки.

1.4. На статус БП ОУ могут претендовать образовательные организации, реализующие программы дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования, сетевые структуры вне зависимости от организационно-правовой формы. Присвоение статуса БП ОУ не приводит к изменению организационно-правовой формы образовательной организации и в ее уставе не фиксируется.

1.5. БП ОУ как форма образовательной деятельности направлена на решение приоритетных задач программы развития системы образования Калининского района Санкт-Петербурга:

1.5.1. Обеспечение равных условий получения качественного образования для всех групп населения.

1.5.2. Развитие инфраструктуры, обеспечивающей доступность услуг дошкольного, общего и дополнительного образования.

1.5.3. Повышение стремления детей и молодежи к получению знаний.

1.5.4. Развитие системы выявления и поддержки высокомотивированных обучающихся.

1.5.5. Совершенствование системы профессионального развития кадров в сфере образования.

1.5.6. Обеспечение общественной поддержки осуществляемых изменений в сфере образования.

1.5.7. Повышение роли районной системы образования как центра педагогических инноваций в Санкт-Петербурге.

1.6. БП ОУ должна быть обеспечена высококвалифицированными педагогическими кадрами, современными средствами обучения и оборудованием.

1.7. БП ОУ может стать государственная или негосударственная образовательная организация любого вида, обладающая потенциалом для ведения инновационной деятельности или диссеминации передового педагогического опыта.

1.8. БП ОУ может выступать инициатором проведения научно-практических конференций, семинаров, круглых столов и других форм диссеминации инновационного опыта и успешных педагогических практик по актуальным направлениям развития образования.

1.9. Организации, осуществляющие образовательную деятельность, признанные БП ОУ, самостоятельно на основании настоящего Положения разрабатывают и утверждают локальные акты, регламентирующие деятельность учреждения в режиме БП ОУ.

2. Цель и задачи деятельности БП ОУ

2.1. Целью деятельности БП ОУ является реализация «дорожной карты» (плана мероприятий) программы развития системы образования Калининского района Санкт-Петербурга.

2.2. Задачи БП ОУ:

2.2.1. Обновление образовательных программ, внедрение новых форм и методов обучения, обеспечение возможности обучаться по индивидуальным образовательным траекториям.

2.2.2. Повышение уровня профессионализма руководящих и педагогических работников районной системы образования, создание условий для развития кадрового потенциала системы дошкольного, общего и дополнительного образования, направленной на решение задач формирования национальной системы учительского роста.

2.2.3. Расширение образовательных эффектов для детей, проживающих в Калининском районе Санкт-Петербурга, за счет интеграции возможностей основного и дополнительного образования.

2.2.4. Организация мероприятий для различных категорий педагогических работников по внедрению в практику работы образовательных организаций новейших достижений в области образования, овладению современными образовательными технологиями обучения и воспитания, навыками управления в условиях модернизации образования.

2.2.5. Формирование банка успешных педагогических практик, методических рекомендаций и разработок, инновационных проектов и программ.

2.2.6. Разработка проектов нормативных правовых документов, методических материалов, рекомендаций, отражающих опыт решения проблем по заявленному направлению деятельности.

3. Порядок присвоения образовательным организациям статуса БП ОУ

3.1. Научно-экспертный совет (далее – НЭС) государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Калининского района Санкт-Петербурга (далее – ГБУ ИМЦ Калининского района) вносит предложение в отдел образования администрации Калининского района Санкт-Петербурга (далее – администрация) о целесообразности присвоения образовательной организации статуса БП ОУ на срок с 2021 года до 2024 года.

3.2. Проект распоряжения о присвоении образовательной организации статуса БП ОУ готовит отдел образования администрации в течение месяца со дня проведения заседания НЭС ГБУ ИМЦ Калининского района.

3.3. Присвоение образовательным организациям статуса БП ОУ осуществляется на основании распоряжения администрации.

4. Организация деятельности БП ОУ

4.1. Организация, которой присвоен статус БП ОУ, реализует инновационный образовательный проект в соответствии с программой развития системы образования Калининского района Санкт-Петербурга.

4.2. ГБУ ИМЦ Калининского района осуществляет методическую и организационную поддержку деятельности БП ОУ.

4.3. Для реализации инновационного образовательного проекта образовательная организация вправе привлечь на основе гражданско-правового договора научного руководителя (консультанта), иных специалистов, при этом оплата их труда производится за счет привлеченных средств.

4.4. Возможно введение в штатное расписание дополнительных ставок педагогических работников для решения задач, обозначенных целями БП ОУ, в пределах текущего финансирования.

4.5. Деятельность БП ОУ может быть прекращена досрочно в случае:

4.5.1. Ненадлежащего исполнения образовательной организацией принятых на себя обязательств, закрепленных в инновационном образовательном проекте.

4.5.2. Получения промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения реализации инновационного образовательного проекта.

4.5.3. Нарушения образовательной организацией законодательства в области образования.

4.5.4. Инициирования закрытия БП ОУ самой организацией, работающей в данном статусе.

5. Содержание деятельности БП ОУ

5.1. Деятельность БП ОУ направлена на решение приоритетных задач программы развития системы образования Калининского района Санкт-Петербурга.

5.2. Деятельность БП ОУ строится в соответствии с инновационным образовательным проектом, согласованным с ГБУ ИМЦ Калининского района и утвержденным руководителем образовательной организации.

5.3. БП ОУ в рамках своей деятельности:

5.3.1. Самостоятельно выбирает формы деятельности с педагогами образовательных организаций районной образовательной системы (семинары, мастер-классы, практикумы, дискуссии, деловые игры, индивидуальные консультации и т.п.).

5.3.2. Создает условия педагогическим работникам образовательных организаций района для повышения профессиональной компетентности.

5.3.3. Участвует в проведении научно-практических семинаров, конференций по направлению деятельности БП ОУ.

5.3.4. Размещает информацию о деятельности БП ОУ на сайте образовательной организации.

6. Результаты деятельности БП ОУ

6.1. В качестве результатов деятельности ежегодно (не позднее 1 декабря) БП ОУ представляет годовой аналитический отчет в НЭС (приложение к Положению).

6.2. По итогам реализации инновационного образовательного проекта БП ОУ представляет на экспертизу в НЭС инновационный продукт, готовый к диссеминации в образовательных организациях Калининского района Санкт-Петербурга.

Приложение к Положению о базовой площадке
по реализации программы развития системы
образования Калининского района Санкт-Петербурга

Структура годового аналитического отчета

I. Общие сведения

1. Наименование инновационного образовательного проекта	
2. Цель (цели) инновационного образовательного проекта	
3. Задача (задачи) инновационного образовательного проекта	
4. Основная идея (идеи) инновационного образовательного проекта	
5. Новизна, инновационность предлагаемых решений	
6. Область практического использования и применения результата(ов) инновационного образовательного проекта с указанием целевой аудитории	

II. Сведения о ресурсном обеспечении деятельности БП ОУ за отчетный период

Кадровое обеспечение БП ОУ при реализации инновационного образовательного проекта за отчетный период

№ п/п	Ф.И.О. специалиста	Место работы, должность, ученая степень, ученое звание специалиста (при наличии)	Функции специалиста в рамках реализации инновационного образовательного проекта

Нормативное правовое обеспечение при реализации инновационного образовательного проекта за отчетный период

№ п/п	Наименование разработанного нормативного правового акта	Краткое обоснование применения нормативного правового акта в рамках реализации инновационного образовательного проекта БП ОУ

Организации-партнеры при реализации инновационного образовательного проекта за отчетный период

№ п/п	Наименование организации-соисполнителя инновационного образовательного проекта (организации-партнера при реализации инновационного образовательного проекта)	Основные функции организации-партнера при реализации инновационного образовательного проекта

III. Сведения о результатах реализации инновационного образовательного проекта за отчетный период

Мероприятия реализации инновационного образовательного проекта за отчетный период в соответствии с календарным планом-графиком	Основные результаты реализации программы мероприятий в рамках реализации инновационного образовательного проекта	Результаты (продукты) за текущий период (образовательные программы, документы, методические рекомендации и т.д.)

Изменения в основной образовательной программе по результатам реализации инновационного образовательного проекта (при наличии)	
Изменения в среде и инфраструктуре образовательной организации по результатам реализации инновационного образовательного проекта	
Удовлетворенность обучающихся и их родителей (законных представителей) качеством оказанных образовательных услуг	
Результаты апробации и распространения результатов инновационного образовательного проекта (при наличии). Рекомендации по использованию полученных продуктов с описанием возможных рисков и ограничений	

IV. Эффективность деятельности федеральной инновационной площадки

Внешние эффекты от реализации инновационного образовательного проекта	
Практическая значимость инновационных решений в рамках реализации инновационного образовательного проекта за отчетный период	
Предложения по распространению и внедрению результатов деятельности БП ОУ за текущий период	

V. Информационная кампания сопровождения деятельности БП ОУ за отчетный период

Размещение	Отчетные материалы	Наименование ресурса, ссылка
Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения	Не менее шести событий по направлению деятельности БП ОУ в текущем году	
Размещение годового отчета на официальном сайте образовательного учреждения	Наличие годового отчета	
Размещение методических материалов (видео, роликов, статей, сборников, пособий, программ, разработок и др.) на официальном сайте образовательного учреждения	Не менее 3 методических материалов по результатам реализации инновационного образовательного проекта в текущем году	

Размещение информации о результатах реализации инновационного образовательного проекта на других сайтах в сети Интернет	Не менее двух публикаций	
---	--------------------------	--

«__» _____ 20__ г.

Руководитель образовательной организации

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (подпись)

М.П.

